

## **SCHEDA PROGETTO PER L'IMPIEGO DI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE IN ITALIA**

### **ENTE**

1) *Ente proponente il progetto:*

Comune di Oristano

2) *Codice di accreditamento:*

NZ03691

3) *Albo e classe di iscrizione:*

Albo regionale Sardegna

4^

### **CARATTERISTICHE PROGETTO**

4) *Titolo del progetto:*

***Liberi di apprendere: una biblioteca per la città del XXI° - 2^ annualità***

5) *Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica (vedi allegato 3):*

Educazione e promozione culturale - area 15

6) *Descrizione del contesto territoriale e/o settoriale entro il quale si realizza il progetto con riferimento a situazioni definite, rappresentate mediante indicatori misurabili:*

*“La biblioteca pubblica, via di accesso locale alla conoscenza, costituisce una condizione essenziale per l'apprendimento permanente, l'indipendenza nelle decisioni, lo sviluppo culturale dell'individuo e dei gruppi sociali.”*

IL Manifesto dell'UNESCO sulla biblioteca pubblica dichiara l'importanza della stessa come *“forza vitale per l'istruzione, la cultura e l'informazione e come agente indispensabile per promuovere la pace e il benessere spirituale delle menti di uomini e donne”*.

La biblioteca comunale di Oristano si ispira a questi principi e si propone come agenzia di formazione permanente, luogo di incontro e socializzazione, supporto al “buon uso del tempo libero” attraverso:

- promozione del libro e della lettura
- informazione bibliografica e documentazione
- training delle abilità informative
- alfabetizzazione informatica
- consulenza nella costruzione di percorsi di apprendimento
- offerta di spazi per lo studio individuale e di gruppo
- organizzazione di eventi culturali nel campo dell'espressione letteraria, della

divulgazione scientifica, del linguaggio cinematografico.

Il servizio bibliotecario comunale comprende la biblioteca centrale più 5 sedi decentrate nelle frazioni e garantisce 140 ore complessive di apertura settimanale.

Il personale è costituito da 5 bibliotecari di ruolo, a tempo pieno, 6 bibliotecari a tempo determinato, di cui 4 a tempo parziale (24 ore) e 2 a tempo pieno, oltre a un operatore delle tecnologie dell'informazione a tempo determinato, part-time.

Sono attivati annualmente dai 4 ai 6 tirocini in convenzione con l'Università di Cagliari e l'Agenzia regionale del lavoro.

La struttura fa parte del polo regionale SBN (Servizio bibliotecario nazionale) e attualmente mette a disposizione della città più di 60.000 documenti fra libri e materiali audiovisivi e multimediali.

I servizi di mediateca comprendono 8 postazioni per le ricerche, una sala proiezioni, apparecchiature per l'ascolto musicale, 1 postazione (4 posti) per l'accesso ai servizi digitali della PA (sala Capsda).

La biblioteca ha attuato programmi per favorire l'accesso ai diversamente abili e alle persone svantaggiate, programmi con cui si sono approntate strumentazioni e materiali speciali e organizzati corsi di alfabetizzazione informatica.

E' in atto la creazione di un sistema di circolazione dei documenti che permetta di scambiare materiali fra tutte le biblioteche della rete urbana e di effettuare prestiti "a domicilio" per utenti istituzionalizzati (ospedale, case di riposo, carcere).

Gli iscritti alla biblioteca sono 4.113, i prestiti effettuati nel 2006:27.236, di cui 6.853 della sezione ragazzi, i prestiti interbibliotecari più di 1.000, le presenze medie giornaliere: 128.

Il contesto in cui la biblioteca opera è quello di una città di circa 85 kmq dove si concentra il 20% della popolazione della provincia (31.201 abitanti al 30.09.06), e che rappresenta il polo gravitazionale dell'intero territorio grazie ad una localizzazione baricentrica e alla concentrazione e accentramento di funzioni amministrative, infrastrutture e servizi destinati alla collettività.

Quindi la biblioteca è punto di riferimento non solo per i residenti, ma per un bacino più vasto di utenti costituito anche dai numerosi pendolari, in particolare gli studenti delle scuole superiori.

Infatti va rilevato che sono concentrate in città la quasi totalità degli Istituti di istruzione superiore (15), con un bacino di utenza per anno scolastico di ca. 6500 studenti, mentre sono solo 4 le sezioni staccate in sedi periferiche,

Di conseguenza, il pendolarismo, nella fascia d'età 14-18, raggiunge stime elevate: 4701 studenti nell'a.s. 2004/05 (il 70% sul totale)

Nello stesso periodo gli alunni degli altri ordini di scuola, per la quasi totalità residente nel comune, sono così suddivisi:

Alunni scuola infanzia 557

scuola elementare 1321

scuola media inferiore 1204

Totale 3082

La biblioteca si rivolge ad una media annua di 10.000 fra scolari e studenti. Gli iscritti al servizio in queste fasce d'età sono 1.301.

L'offerta formativa dell'area, soprattutto negli ultimi anni, ha raggiunto migliori livelli qualitativi e quantitativi, grazie all'iniziativa di Dirigenti preparati e motivati che hanno dato nuovo impulso a Istituti di grande tradizione, come l'Istituto statale d'arte e il Liceo classico.

Dal 1996 sono stati promossi gli studi universitari con la creazione del Consorzio UNO, ente che raggruppa le principali istituzioni del territorio (Provincia, Comune, Camera di Commercio, Associazione degli Industriali, ConfCommercio), insieme con imprenditori privati, e che finanzia completamente l'iniziativa.

Attualmente i corsi universitari attivati sono sei ed hanno un carattere altamente innovativo

nei contenuti, avendo come oggetto materie che non fanno parte del panorama dei corsi universitari attivati nelle altre sedi universitarie isolane (Economia e gestione dei servizi turistici, Economia manageriale, Biotecnologie industriali, Archeologia subacquea, Viticoltura ed enologia, Tecnologie alimentari).

Sono presenti inoltre alcuni centri di ricerca: IMC-International Marine Centre; CRAS, centro regionale agrario sperimentale; CNR Istituto per l'ambiente marino costiero-Sezione di Oristano

Esplora la sua azione anche il sistema della formazione professionale con diversi enti accreditati (ANAP, ENAIP, IAL Sardegna).

Sono attivi corsi serali di educazione degli adulti, principalmente per il conseguimento della licenza media inferiore, con 35 iscritti nell'anno corrente.

Il Centro Servizi Culturali-UNLA che ha rivestito un ruolo fondamentale, negli anni '60 e '70 per la lotta contro l'analfabetismo, è tuttora attivo nel campo audiovisivo e di ricerca sull'uso dei nuovi linguaggi multimediali e collabora stabilmente con la biblioteca.

E' presente anche l'Università delle tre età, con un nutrito programma di corsi.

Nonostante il trend positivo dell'offerta, si rileva dai dati un livello di scolarità medio/basso e una bassa specializzazione, oltre a dati piuttosto preoccupanti sulla dispersione scolastica (20, 1% tasso di dispersione nelle scuole superiori a.s.2001/02).

Il Piano socio economico di Oristano, in fase di ultimazione, rivela una lieve tendenza al miglioramento negli ultimi 2 anni, particolarmente in ambito cittadino, con:

3.194 laureati

8.765 diplomati

9.128 licenza media inferiore

(31.200 abitanti al 30.09.07)

5.996 licenza scuola elementare

2.318 alfabeti senza titolo

218 analfabeti

I luoghi della cultura e dello spettacolo sono rappresentati da un solo teatro comunale, un museo, un cinema multisala in centro città, riaperto da pochi anni.

E' in fase di completamento il recupero del complesso S. Antonio, un edificio storico di mq 400 che già dal gennaio 2007 sarà disponibile come sede di eventi culturali e di spettacolo e come nuova sede della biblioteca, che né diverrà il "cuore pulsante" e motore di attività.

La prospettiva entro cui si inserisce tutta la progettazione della biblioteca è quella dell'educazione/apprendimento lungo tutto l'arco della vita, perché si possano esprimere i valori della cittadinanza attiva, della legalità e di una pacifica e civile convivenza.

Il miglioramento delle condizioni economiche è legato al grado culturale della popolazione, anche i dati presentati dagli ultimi Stati generali dell'editoria (settembre 2006) lo confermano: il Pil è direttamente proporzionale al tasso di lettura di una regione.

*Il Rapporto d'Area del Laboratorio territoriale per la progettazione integrata della provincia di Oristano* (febbraio 2006), documento strategico per lo sviluppo economico e i piani dell'inclusione sociale dei prossimi anni, dichiara che "l'idea di sviluppo del territorio che si intende proseguire pone la cultura e la valorizzazione delle potenzialità locali al vertice della priorità e l'economia della conoscenza come traguardo verso il quale tendere".

Il presente progetto è coerente con questa affermazione.

**Fonti dei dati:** Servizio anagrafe comunale; Servizio biblioteca, statistiche; Piano socio-economico di Oristano / Comune di Oristano, in corso di pubblicazione.; Progettazione integrata, Laboratorio territoriale di Oristano : Rapporto d'Area febbraio 2006 / Provincia di Oristano, Settore programmazione; \*Dossier pendolarismo : analisi dei

*flussi degli studenti pendolari nella provincia di Oristano / a cura di Salvatore Ferraro. - [S.l. : s.n.], 2005; Perchè nessuno si perda : la dispersione scolastica in provincia di Oristano dal 1991 al 2002 / Osservatorio Provinciale sulla dispersione scolastica ; [a cura di] Salvatore Ferraro. - [S.l. : s. n.], stampa 2000.*

7) *Obiettivi del progetto:*

L'ente ha messo in campo, a partire dal 2000, azioni diverse e continuamente attualizzate, che insieme costituiscono il Piano d'azione "*Una biblioteca per la città del XXI°*" con cui si intende rendere la biblioteca pubblica un servizio efficace e rispondente ai bisogni della società dell'informazione, renderla cioè struttura di riferimento nel tessuto delle istituzioni formative ed educative; anche il progetto di *Servizio Civile Volontario* si muove all'interno di queste coordinate e condivide la finalità di garantire l'accesso all'informazione e alla conoscenza, diffondere il piacere della lettura, promuovere ogni forma di comunicazione, sostenere la coesione della comunità nella sua dimensione plurale, dinamica e multiculturale, migliorare la qualità della vita, favorire la crescita sociale, culturale ed economica del territorio.

Gli obiettivi generali del progetto mirano:

- al miglioramento dei servizi di *reference* e formazione dell'utenza per innalzare la competenza informativa e l'autonomia nelle scelte
- al rafforzamento della biblioteca come "servizio essenziale", come opportunità, punto di riferimento, luogo per vivere.
- alla promozione di programmi per gli adolescenti per (ri)avvicinarli alla lettura e far loro sperimentare un uso consapevole della biblioteca
- a contrastare, in tal modo, la dispersione scolastica
- a dare sostegno all'educazione permanente

*Scopo sovraordinato è promuovere la cultura del Servizio civile fra i giovani di Oristano e creare le condizioni affinché i volontari abbiano la possibilità di apprendere specifiche competenze come "mediatori dell'informazione" da spendere nell'inserimento nel mondo del lavoro e come contributo alla cittadinanza attiva e solidale.*

Gli obiettivi specifici mirano a:

<b>Obiettivi</b>	<b>Indicatori</b>
Istruire gli utenti all'uso dei servizi	n. utenti formati; n. materiali prodotti (opuscoli, guide etc.)
aumentare il n. degli accessi in biblioteca	n. accessi
accrescere le capacità d'uso dei cataloghi e dell'informazione in rete	n. utenti assistiti; n. ricerche autonome a buon fine; n. richieste bibliografiche e di prestito inviate on-line
Aumentare gli iscritti nella fascia d'età 14-18	n. iscritti 14-18
aumentare il n. di prestiti nella fascia d'età 14-18	n. testi della sezione Adolescenti; n. prestiti 14-18
dare supporto alla didattica	n. contatti con insegnanti per ricerche di materiale; n. testi utilizzati; n. ricerche in rete; n. visite-guidate con le classi
dare sostegno alla formazione e all'educazione complessiva dei giovani	n. iniziative: cineforum, incontri con l'autore, ascolti guidati etc.; n. partecipanti; n. lettori "volontari" formati
dare sostegno ai percorsi di studio degli stessi	n. ricerche condotte con i ragazzi (su tutti i supporti)
dare contributi alla creatività	n. progetti proposti dai giovani e supportati dalla biblioteca
creare occasioni di incontro e di socializzazione	n. partecipanti ai forum;
Promuovere il SCV ad Oristano	n. richieste di informazioni sul Servizio Civile n. domande di partecipazione al Servizio Civile di residenti in città o hinterland nell'anno seguente

8) *Descrizione del progetto e tipologia dell'intervento che definisca dal punto di vista sia qualitativo che quantitativo le modalità di impiego delle risorse umane con particolare riferimento al ruolo dei volontari in servizio civile:*

**L'attuale progetto è la prosecuzione di quello già approvato per l'anno precedente e in fase di avvio.**

**Proprio per questo motivo, poiché non si è ancora potuta sperimentare la validità effettiva delle azioni individuate, si è deciso di riproporre il progetto senza fondamentali variazioni.**

**Riteniamo di estrema importanza dare un respiro il più ampio possibile al percorso intrapreso e garantire la continuità di ciò che stiamo andando ad iniziare.**

**La fase di selezione dei volontari ha, comunque, già dato delle indicazioni molto positive: ci siamo trovati di fronte numerosi giovani preparati e motivati che daranno un grande contributo umano e professionale al servizio bibliotecario.**

**Abbiamo verificato, al di là delle migliori aspettative, un'ampia disponibilità da parte dei giovani laureati e laureandi del nostro territorio ad impegnarsi nel Servizio civile e riteniamo che la richiesta di approvazione del progetto per la seconda volta sia supportata anche da questa considerazione.**

**La serietà e l'impegno dimostrato dagli aspiranti volontari impegna a loro volta tutti coloro che sono coinvolti, bibliotecari, formatori, funzionari, più in generale il Comune, ad operare con ancora maggiore professionalità ed attenzione per un'attività che si dimostra, già ai suoi esordi, una grande risorsa di civiltà e di crescita culturale.**

Il progetto prevede due percorsi:

- miglioramento del servizio di reference e formazione dell'utenza in generale
- creazione di percorsi informativi/formativi per gli adolescenti.

Si prevede l'impiego specifico di due volontari nel servizio di reference e di altri due volontari nel programma di servizi per gli adolescenti.

Il progetto coinvolgerà, a vario titolo, tutto il personale della biblioteca:

- due assistenti di biblioteca e 1 addetto di biblioteca impegnati nel front-office;
- un assistente di biblioteca coordinatore dei servizi per ragazzi,
- due mediatecari,
- 1 informatico
- 1 bibliotecario responsabile del servizio che riveste anche il ruolo di Operatore locale di progetto.

1)

Il reference e la formazione dell'utenza costituiscono la base del lavoro in biblioteca, l'asse strategico da cui dipendono tutti gli interventi previsti.

Il reference consiste in un servizio puntuale di orientamento e assistenza all'utente sul corretto utilizzo degli strumenti informativi messi a disposizione delle biblioteche (cataloghi bibliografici e repertori cartacei ed automatizzati, banche dati bibliografiche generali e di carattere disciplinare, siti web di biblioteche e centri di documentazione etc.) a supporto della ricerca, dello studio, della documentazione.

Il servizio di reference è stato sottoposto a riorganizzazione in base a diverse considerazioni: il numero degli utenti è aumentato, e continua ad aumentare, a partire dal 2000, grazie a diversi piani di potenziamento finanziati sia dal Ministero che dalla Regione Sardegna, tale pubblico si è diversificato e chiede risposte ad esigenze specifiche; inoltre il trasferimento della biblioteca, nel gennaio 2008, in una nuova struttura, ampia, posta su più livelli e polivalente pone questioni relativamente all'orientamento e all'indirizzamento del pubblico che deve acquisire autonomia di movimento e consapevolezza nell'uso dei servizi. E' in fase di attuazione un piano di accoglienza, orientamento e istruzione degli utenti più strutturato e, nei suoi moduli specifici, attento ai bisogni dei diversi gruppi.

Si considera il progetto di SCV un'opportunità per la biblioteca di potenziare le nuove forme di organizzazione del lavoro, e un'opportunità per i volontari di apprendere tecniche specifiche di comunicazione, ricerca e uso dell'informazione che potranno spendere nella vita professionale e nei rapporti sociali.

2)

La biblioteca ha in atto diversi programmi rivolti ai bambini e ai ragazzi fino ai 14 anni. Grazie al contributo del SCV, si intende mettere in atto la costruzione/sperimentazione di un percorso comunicativo/formativo rivolto agli adolescenti.

Il pendolarismo spinge molti ragazzi a recarsi quotidianamente in biblioteca, ma senza una consapevolezza del tipo di servizio che essa offre e quindi senza corrette aspettative. Ne deriva un incontro troppo spesso “sterile”, sporadico e senza conseguenze positive.

Inoltre si rileva, in assoluta continuità con i dati nazionali, che il livello medio di affezione alla lettura crolla dopo i 14 anni.

D'altro canto l'incontro positivo con il libro, il piacere della lettura ritrovato, o scoperto per la prima volta, aprono mondi impensati, migliorano il livello dell'apprendimento, contribuiscono all'arricchimento della personalità.

L'uso degli strumenti bibliografici messi a disposizione dalla biblioteca, il lavoro di gruppo, la riflessione sui diversi linguaggi della contemporaneità sono risorse importanti per il proseguimento degli studi e servono a contrastare l'abbandono scolastico che, come detto, si mantiene su valori abbastanza elevati.

#### ***Il piano di attuazione prevede:***

- a) ***Una prima fase di formazione/aggiornamento*** che coinvolge i quattro volontari, oltre ai tirocinanti presenti al momento dell'avvio. I moduli seguenti riguardano la formazione specifica, prevista in 80 ore complessive e si svolgeranno nell'arco di 45 gg., dopo la fase di accoglienza e di formazione generale, prevista nei primi 15 gg. di avvio, presso la sede della biblioteca

I moduli formativi, condotti dai formatori indicati nel progetto, e da altri bibliotecari esperti che saranno in seguito individuati, sono i seguenti :

- Elementi di biblioteconomia generale (organizzazione delle biblioteche, servizi)
- Elementi di catalogazione (standard di descrizione bibliografica, indicizzazione)
- Elementi sul servizio di reference
- Elementi per la ricerca bibliografica e la documentazione
- Elementi di comunicazione della biblioteca
- Elementi di legislazione (privacy, diritto d'autore)
- Servizi bibliotecari per ragazzi
- La lettura espressiva

E' prevista una parte pratica con studio di casi ad esercitazioni in ambiente virtuale.

Per i due volontari che lavoreranno con gli adolescenti sono previste visite al *Centro documentazione biblioteche per ragazzi di Cagliari*, organismo di formazione dei bibliotecari e di programmazione di attività, e la partecipazione, nel corso dell'anno, ad almeno 2 seminari specifici organizzati dal Centro.

- b) ***Una seconda fase di affiancamento:*** dopo i primi 60 gg. seguirà questo secondo periodo (30 gg.) in cui i volontari seguiranno gli operatori della biblioteca nelle attività previste, in presenza dell'utenza, e sperimenteranno le conoscenze via via acquisite.

In questa fase teorico/pratica è prevista:

- la presentazione della biblioteca e la sua organizzazione,
- la conoscenza delle attività gestionali,
- l'individuazione delle esigenze bibliografiche e documentarie di ogni utente o gruppo,
- l'individuazione delle fonti più idonee a soddisfare le richieste,
- l'individuazione delle modalità di orientamento fisico degli utenti all'interno della

biblioteca in modo che imparino a muoversi autonomamente all'interno della struttura.

Personale della biblioteca utilizzato: 2 assistenti di biblioteca in rapporto 1/2 con i volontari.

**c) la fase operativa:**

per i 9 mesi successivi due volontari del SCV lavoreranno stabilmente al reference, con orari e turni antimeridiani e pomeridiani che verranno stabiliti al momento opportuno, svolgendo, in collaborazione con i bibliotecari, le seguenti attività:

- Accoglienza/orientamento
- Gestione accessi/iscrizioni
- Assistenza alla ricerca bibliografica e documentaria (istruzione all'uso degli Opac, banche dati, repertori etc.)
- Costruzione di percorsi bibliografici e piani di ricerca insieme agli utenti
- Assistenza all'accesso on-line dei servizi della pubblica amministrazione (Capsda)
- Predisposizione di bollettini delle nuove acquisizioni, recensioni e segnalazioni
- Raccolta delle richieste degli utenti (per gli acquisti e per il miglioramento del servizio).
- Predisposizione di testi, slogan, idee per opuscoli informativi, guide, pagine web etc. che verranno poi realizzati insieme al grafico o al curatore del sito della biblioteca.

*Personale della biblioteca:* 2 assistenti di biblioteca, 1 addetto al prestito, 2 mediatecari.

Due volontari lavoreranno al progetto adolescenti, anche in questo caso con orari e turni antimeridiani e pomeridiani che verranno stabiliti al momento opportuno, collaborando con i bibliotecari alle seguenti attività:

- Costituzione di una sezione di libri specifica per gli adolescenti, separata da quella dei bambini e ragazzi più piccoli
- Assistenza alla ricerca bibliografica e documentaria (istruzione all'uso degli Opac, banche dati, repertori etc.)
- Costruzione di percorsi bibliografici e piani di ricerca insieme ai ragazzi
- Partecipazione ai programmi svolti con le scuole per la promozione della lettura
- Organizzazione di incontri con autori che utilizzano moduli e stili narrativi o di divulgazione particolarmente affini all'universo giovanile
- Formazione di "lettori volontari (alcuni giovani utenti intendono svolgere opera di lettori volontari presso la stessa biblioteca e aderire alla campagna "Leggimi un libro", che vuole permettere ai ciechi e ipovedenti di leggere, attraverso l'ascolto di libri parlati)
- Cura di forum tematici, in presenza o attraverso il sito della biblioteca, su argomenti scelti insieme ai ragazzi e sul Servizio Civile Nazionale
- Programmazione di mini-cicli di cineforum (in collaborazione con il Centro servizi culturali/Unla)
- Programmazione di ascolti musicali
- Predisposizione di mostre

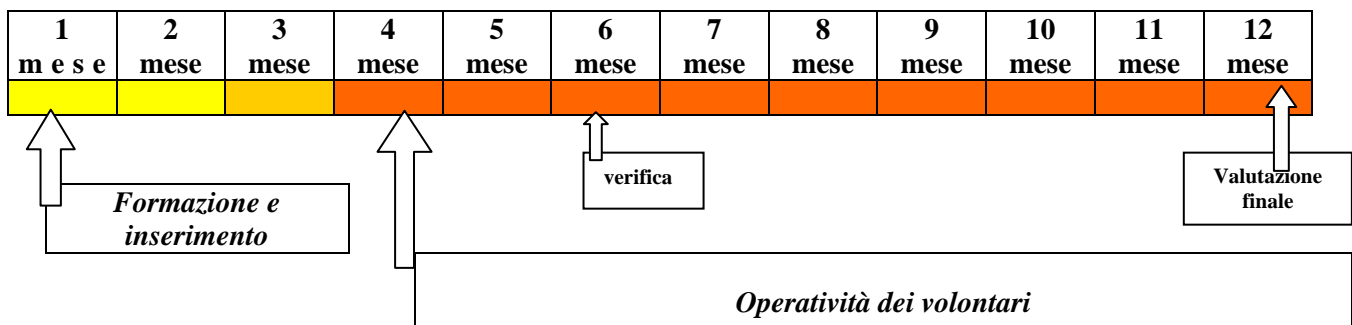
*Personale della biblioteca:* 1 assistente di biblioteca coordinatore sei servizi per ragazzi, due mediatecari, 1 informatico.

***Si ritiene che la giovane età dei volontari sia un punto di forza dell'iniziativa perché favorisce l'approccio comunicativo e lo scambio di esperienze. Inoltre i volontari sono portatori di valori di solidarietà, condivisione e spirito di gruppo altamente positivi per le giovani generazioni.***

***L'apporto propositivo dei volontari, con pareri e suggerimenti, è ritenuto di grande***

*importanza per la realizzazione del progetto.*

### **Cronogramma**



Al sesto mese è prevista una verifica intermedia tra il responsabile del monitoraggio l'OLP per valutare lo stato di avanzamento del progetto e il raggiungimento degli obiettivi previsti, in modo da apportare le opportune strategie di modifica in caso di scostamento palese.

I risultati ottenuti al termine del progetto e le valutazioni dell'OLP, dei volontari e degli utenti finali permetteranno di operare le modifiche organizzative necessarie e di proseguire con ulteriori progetti di miglioramento del servizio.

9) Numero dei volontari da impiegare nel progetto:

4

10) Numero posti con vitto e alloggio:

0

11) Numero posti senza vitto e alloggio:

0

4

12) Numero posti con solo vitto: (buoni pasto x i giorni in cui il servizio è svolto con orario antimeridiano e pomeridiano, in analogia a quanto avviene per i dipendenti comunali)

13) Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo:

30

14) Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6) :

5

*15) Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:*

--

## CARATTERISTICHE ORGANIZZATIVE

16) Sede/i di attuazione del progetto ed Operatori Locali di Progetto:

N.	Sede di attuazione del progetto	Comune	Indirizzo	Cod. ident. sede	N. vol. per sede	Nominativi degli Operatori Locali di Progetto		
						Cognome e nome	Data di nascita	C.F.
1	Biblioteca comunale	Oristano	Via Carpaccio 9	67379	4	Vidali Enrica	05.09.1957	VDLNRC57P45B201I
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

17) Altre figure impiegate nel Progetto:



18) *Eventuali attività di promozione e sensibilizzazione del servizio civile nazionale:*

- Affissione del bando all'Albo comunale
- Comunicati sui principali media regionali e locali
- Conferenza stampa a cura dell'Ufficio stampa dell'ente
- Pubblicazione del bando sul sito internet istituzionale dell'ente
- Pubblicazione sul sito della biblioteca
- Produzione di manifesti grande formato da affiggere
- Comunicazione a tutte le scuole cittadine e all'università
- Produzione di volantini da distribuire nei punti informativi pubblici (biblioteche, Informacittà, Pro loco etc.) negli esercizi commerciali, nei luoghi di aggregazione dei giovani e in occasione di eventi e incontri pubblici
- Lettera a tutti i comuni della provincia
- Attività di sensibilizzazione con scuole e Università – 30 ore

19) *Eventuali autonomi criteri e modalità di selezione dei volontari:*

Criteria UNSC, vedi det. del D.G. 30 maggio 2002

20) *Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento (eventuale indicazione dell'Ente di 1^ classe dal quale è stato acquisito il servizio):*

NO

21) *Piano di monitoraggio interno per la valutazione dei risultati del progetto:*

Il monitoraggio volto alla verifica degli obiettivi generali e specifici del progetto si articolerà come segue:

- Valutazione periodica "quantitativa" attraverso la produzione di report di riepilogo degli indicatori numerici quali n. utenti formati, n. utenti assistiti, n. iscritti 14-18, ecc. già individuati a fronte degli obiettivi specifici di cui al punto 7).
- Valutazione "qualitativa" rispetto agli obiettivi generali con l'utilizzo di strumenti come questionari o colloqui:
  - destinati ai volontari e volti a verificare il grado di coinvolgimento e di "motivazione" nello svolgimento del servizio o ad evidenziare eventuali difficoltà;
  - destinati all'utenza finale del progetto e volta a rilevare il gradimento dell'iniziativa e la sua "efficacia".

22) *Ricorso a sistemi di monitoraggio verificati in sede di accreditamento (eventuale indicazione dell'Ente di 1^ classe dal quale è stato acquisito il servizio):*

NO

23) *Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:*

I volontari saranno preferibilmente laureati o studenti universitari poiché il tipo di attività svolta, che si esplica nel campo della formazione/informazione, richiede una cultura di livello universitario.

Pertanto la laurea e/o il percorso di studi accademico saranno molto ben valutati.

Costituiscono titoli di studio attinenti, e quindi con punteggio massimo:

- laurea in Scienze dei beni culturali con indirizzo archivistico librario, sia di base che specialistica;
- diploma universitario di bibliotecario.

Sono requisiti indispensabili per la partecipazione:

- la capacità di utilizzo dei principali strumenti informatici e l'esperienza nell'utilizzo di Internet.
- l'attitudine ai rapporti interpersonali e al lavoro di equipe, le capacità comunicative
- la familiarità con le biblioteche, almeno in qualità di utente

24) *Eventuali risorse finanziarie aggiuntive destinate in modo specifico alla realizzazione del progetto:*

€1.000 per spese campagna pubblicitaria  
€1.000 per integrazione attrezzature informatiche  
€1.000 per completamento della formazione specifica  
**totale: €3.000**

25) *Eventuali copromotori e partners del progetto con la specifica del ruolo concreto rivestito dagli stessi all'interno del progetto:*

--

26) *Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto:*

Rete locale della biblioteca con PC, stampanti; collegamento ADSL;  
Software di gestione della biblioteca Sebina Indice, software vari di videoscrittura, calcolo, presentazioni, mailing; cataloghi-on line; banche dati; libri, cd, dvd, cd-rom; attrezzature per proiezioni, ascolto musica, microfoni;  
attrezzature varie d'ufficio: telefono, fax, scanner

## CARATTERISTICHE DELLE CONOSCENZE ACQUISIBILI

27) *Eventuali crediti formativi riconosciuti:*

28) *Eventuali tirocini riconosciuti :*

29) *Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:*

I volontari avranno la possibilità di apprendere specifiche competenze di bibliotecari, cioè "mediatori dell'informazione" (professionisti nel recupero, nell'organizzazione e nella gestione dell'informazione) da spendere nell'inserimento professionale e come contributo alla cittadinanza attiva e solidale.  
Verrà rilasciata dall'ente opportuna certificazione delle competenze valida nell'ambito di autodichiarazioni (curriculum, portfolio di competenze)

### Formazione generale dei volontari

30) *Sede di realizzazione:*

Biblioteca comunale di Oristano – Via Carpaccio 9 Oristano

31) *Modalità di attuazione:*

In proprio, a cura del formatore dell'ente indicato.  
La formazione sarà articolata in 8/9 incontri. Il primo incontro ha la finalità di favorire una prima conoscenza dei volontari e la condivisione delle aspettative e motivazioni personali. L'ultimo, previsto negli ultimi due mesi del progetto, consentirà una riflessione conclusiva sul percorso formativo e sull'esperienza del servizio civile.

32) *Ricorso a sistemi di formazione verificati in sede di accreditamento ed eventuale indicazione dell'Ente di 1^ classe dal quale è stato acquisito il servizio:*

NO

33) *Tecniche e metodologie di realizzazione previste:*

L'attività formativa prevede l'alternanza di momenti teorici, realizzati mediante **lezioni frontali**, che saranno supportate dall'utilizzo di slides e attività pratiche basate su tecniche d'animazione che prevedono il coinvolgimento attivo dei partecipanti.

In particolare si farà ricorso a:

- Esercitazioni di gruppo
- Case study
- Giochi di ruolo
- Giochi di conoscenza

34) *Contenuti della formazione:*

- ✓ Identità del gruppo: conoscenza e socializzazione del gruppo (aspettative e motivazioni personali)
- ✓ Normativa (L. 64/2001) e finalità del Servizio Civile
- ✓ Evoluzione storica: dall'obiezione di coscienza al servizio civile volontario
- ✓ Cittadinanza attiva: diritti umani, protezione civile, solidarietà
- ✓ Volontariato: ruolo, competenze sociali e senso d'appartenenza
- ✓ Educazione alla pace: mediazione e gestione non violenta dei conflitti
- ✓ Progettazione nel sociale: fasi della progettazione partecipata
- ✓ Il Gruppo e il Gruppo di lavoro: aspetti psicologici, sociali e metodologici
- ✓ Servizi Comunali e organizzazione del Servizio Civile
- ✓ Riflessione conclusiva sul percorso svolto

35) *Durata:*

45 ore

**Formazione specifica (relativa al singolo progetto) dei volontari**

36) *Sede di realizzazione:*

Biblioteca comunale – Via Carpaccio 9 Oristano

37) *Modalità di attuazione:*

In proprio. Ma si prevede il supporto di professionisti esterni. La formazione avverrà in maniera modulare, preliminarmente alla fase di affiancamento/inserimento.

38) *Nominativo/i e dati anagrafici del/i formatore/i:*

Enrica Vidali – nata a Broni (Pv) il 05.09.1957 Bibliotecaria  
Maria Elena Masala – nata a Oristano il 21.12.1971 Assistente di biblioteca

39) *Competenze specifiche del/i formatore/i:*

Si fa riferimento al curriculum dei formatori

40) *Tecniche e metodologie di realizzazione previste:*

L'attività formativa prevede momenti teorici, realizzati mediante lezioni frontali, che verranno supportati dall'esame di esperienze e situazioni prese dalla realtà dei servizi e da esercitazioni individuali e di gruppo.  
Le esemplificazioni e le esercitazioni avverranno principalmente in ambiente virtuale.

41) *Contenuti della formazione:*

- Elementi di biblioteconomia generale (organizzazione delle biblioteche, servizi etc.) (15 ore)
- Elementi di catalogazione (standard di descrizione bibliografica, indicizzazione) (5 ore)
- Elementi sul servizio di reference (20 ore)
- Elementi per la ricerca bibliografica e la documentazione (10 ore)
- Elementi di comunicazione della biblioteca (10 ore)
- Elementi di legislazione (privacy, diritto d'autore) (5 ore)
- Servizi bibliotecari per ragazzi (10 ore)
- La lettura espressiva (5 ore)
- Per i due volontari che lavoreranno con gli adolescenti sono previste visite al *Centro documentazione biblioteche per ragazzi di Cagliari*, organismo di formazione dei bibliotecari e di programmazione di attività, e la partecipazione, nel corso dell'anno, ad almeno 2 seminari specifici organizzati dal Centro.

42) *Durata:*

80 ore

## **Altri elementi della formazione**

*43) Modalità di monitoraggio del piano di formazione (generale e specifica) predisposto:*

<p>Il monitoraggio della formazione generale verrà effettuato attraverso un questionario iniziale finalizzato alla verifica dell'esperienza di base e un questionario finale volto a verificare quanto acquisito in termini di esperienza dopo il servizio svolto. Nella fase finale si terrà inoltre un incontro di gruppo che si configura come momento di riflessione e di confronto per i volontari.</p> <p>Il monitoraggio della formazione specifica si articolerà in colloqui periodici e questionari di verifica dell'apprendimento.</p>
--

Data 26 ottobre 2007

Il Progettista *Enrica Vidali*

Il Responsabile legale dell'ente/Il  
Responsabile del Servizio civile  
nazionale

*Angela Nonnis*

