
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

D.P.R. 28.12.2000 n. 445

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) _____

Nato/a a _____ Provincia _____ il ____/____/____

Residente a _____ Provincia _____

In via/piazza _____ n. _____ tel/cell. _____

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di aver compiuto 18 anni;
- di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno (per i cittadini stranieri);
- di avere sufficiente conoscenza della lingua italiana (per chi ha nazionalità straniera);
- di avere assolto l'obbligo scolastico (per i cittadini italiani);
- di non avere conseguito condanne penali passate in giudicato e non avere carichi penali pendenti;
- di essere in possesso di un attestato di frequenza di un corso di formazione professionale teorico-pratico, ai sensi della Legge 21 dicembre 1978, n°845, della durata di almeno 200 ore, afferente l'area dell'assistenza alla persona;
- ovvero di essere in possesso della qualifica professionale inerente l'area dell'assistenza socio-sanitaria con riferimento all'area di cura della persona o di un titolo estero equipollente riconosciuto dal Ministero delle Politiche Sociali. I titoli esteri devono essere consegnati tradotti in lingua italiana;
- ovvero di aver maturato un'esperienza lavorativa con regolare assunzione documentata di almeno 12 mesi nel campo della cura domiciliare alla persona.

Data: _____

___/___/___ dichiarante

firma leggibile

COMUNE DI ORISTANO
AREA SERVIZI ALLA CITTADINANZA
UFFICIO SERVIZI SOCIALI

**ISTITUZIONE DEL REGISTRO PUBBLICO
DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI
DISTRETTO DI ORISTANO**

Il Comune di Oristano, Ente Capofila, per l'ambito territoriale del PLUS del Distretto di Oristano, in conformità a quanto stabilito dalla D.G.R. n. 45/24 del 07/11/2006, dalla successiva Nota del direttore del servizio n°5422 del 04/07/2007 indicazioni per l'istituzione del registro pubblico degli assistenti familiari e dalla D.G.R. n. 44/13 del 31.10.2007, istituisce il REGISTRO PUBBLICO DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI (Badanti).

I moduli per la presentazione della domanda sono disponibili presso la sede dell'URP (Piazza Eleonora 44) dal lunedì al venerdì, ore 9-13 e martedì e giovedì ore 16-18, l'Informacittà dal lunedì al venerdì, ore 9-13 e martedì e giovedì, ore 16-19 (Piazza Eleonora, Palazzo Campus Colonna) e presso i Comuni facenti parte del Distretto di Oristano.

Possono formulare domanda tutti i cittadini che abbiano compiuto 18 anni che siano:

1. in possesso di un regolare permesso di soggiorno (per i cittadini stranieri);
2. che abbiano sufficiente conoscenza della lingua italiana (per chi è di nazionalità straniera);
3. che abbiano assolto l'obbligo scolastico (per i cittadini italiani);
4. che non abbiano conseguito condanne penali passate in giudicato e non avere carichi penali pendenti;
5. che siano di sana e robusta costituzione fisica attestata da un certificato medico;
6. che siano in possesso di un attestato di frequenza, di un corso di formazione professionale teorico-pratico, ai sensi della Legge 21 dicembre 1978, n°845, della durata di almeno 200 ore, afferente l'area dell'assistenza alla persona, ovvero essere in possesso della qualifica professionale inerente l'area dell'assistenza socio-sanitaria con riferimento all'area di cura alla persona. Sono riconosciuti validi i titoli esteri equipollenti riconosciuti dal Ministero delle Politiche Sociali. I titoli esteri devono essere consegnati tradotti in lingua italiana.
7. che abbiano maturato un'esperienza lavorativa con regolare assunzione documentata di almeno 12 mesi nel campo della cura domiciliare alla persona.

In attesa che la Regione attivi specifici corsi di formazione per gli assistenti familiari, possono essere ritenuti validi ai fini dell'iscrizione al registro i corsi di formazione attivati dai Comuni e da altri enti pubblici purchè ritenuti adeguati sia come durata sia come contenuti dall'Ente capofila.

In fase di prima applicazione e nelle more dell'attivazione di specifici corsi, possono essere iscritti coloro che abbiano maturato un'esperienza lavorativa documentata di almeno 12 mesi nel campo della cura domiciliare alla persona con regolare assunzione anch'essa documentata.

Le domande, redatte sull'apposita modulistica predisposta, dovranno pervenire al Comune di Oristano per lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o consegnate a mano al Protocollo. Possono, altresì, essere inviate, con le stesse modalità, ai Comuni facenti parte dell'ambito distrettuale, i quali dovranno trasmetterle immediatamente al Comune capofila.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- ✓ · modulo di autocertificazione,
- ✓ · certificato di sana e robusta costituzione
- ✓ · curriculum vitae formato europeo.

Verificati i requisiti di ammissione, l'Amministrazione formulerà un elenco contenente i dati essenziali di ciascun iscritto, quali nome, cognome, indirizzo, recapito telefonico, titoli di studio e professionali, esperienze lavorative, ogni altra informazione suppletiva fornita dagli interessati, come per esempio eventuali preferenze sulle sedi di lavoro e caratteristiche dell'utente. L'iscrizione ha validità annuale.

La perdita di uno dei requisiti comporta la cancellazione immediata dal Registro.

Il Registro è pubblico e sarà affisso presso l'Albo Pretorio di ciascun Comune, l'Amministrazione Provinciale, la ASL n. 5 e i Centri per l'impiego del Distretto di Oristano.

L'elenco dei richiedenti è finalizzato alla formazione di una Banca Dati che sarà aggiornata almeno ogni sei mesi e che non dà diritto ad alcun incarico da parte dell'aspirante candidato.