



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 6889/2020

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**REGISTRO GENERALE N° 1468 DEL 04/12/2020**

Settore programmazione e gestione delle risorse  
Ufficio pubblica istruzione

**Oggetto: CONTRIBUTI DIRITTO ALLO STUDIO 2020. BORSA DI STUDIO REGIONALE - A.S. 2019/2020 (L.R. 5/2020) E BUONO LIBRI - A.S. 2020/2021 (ART.27L.448/1998). APPROVAZIONE SCHEMA AVVISO PUBBLICO E MODULISTICA.**

### **IL DIRIGENTE**

**Vista** la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 56/51 del 13.11.2020 recante "Azioni di sostegno al diritto allo studio per l'anno 2020. L.R. 25.6.1984, n. 31, L.R. 9.3.2015, n. 5, L. 23.12.1998, n. 448"

**Vista** la nota della Direzione Generale della Pubblica Istruzione - Servizio Politiche Scolastiche della Regione Autonoma della Sardegna - prot. n. 14520/2020 - registrata al protocollo del Comune in data 27/11/2020 n. 66798, con la quale viene trasmessa la determinazione n. 698 - prot. n. 14374 del 23.11.2020 - avente ad oggetto " Azioni di sostegno al diritto allo studio 2020, L.R. 25.6.1984 n. 31 - L.R. 9.3.2015 n. 5 - L. 23.12.1998 n. 448 - Riparto fondi in favore dei Comuni della Sardegna. Approvazione indicazioni operative e modulistica" relativa all'approvazione di quanto segue:

- i piani di riparto dei contributi per il diritto allo studio 2020 in favore dei Comuni della Sardegna;
- le indicazioni operative per l'attivazione e la gestione degli interventi per il diritto allo studio 2020;
- la modulistica relativa agli interventi, nello specifico: fac-simile Avviso pubblico; Modulo domanda; Modulo rendiconto.



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Dato atto** che gli interventi per il diritto allo studio rivolti agli studenti delle scuole primarie e secondarie di 1° e 2° grado, attivati dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca (MIUR) e della Regione Autonoma della Sardegna, Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport per il 2020 sono i seguenti:

- Borsa di studio regionale, di cui alla legge regionale n. 5/2015 per l'A.S. 2019/2020, destinata agli studenti che hanno frequentato nell'anno scolastico 2019/2020 le scuole pubbliche primarie, secondarie di primo e secondo grado (escluso i beneficiari della Borsa di Studio nazionale 2019/2020), residenti nel Comune di Oristano, che appartengono a famiglie svantaggiate con un ISEE non superiore a 14.650,00 euro. L'importo della borsa per ciascun studente è definito ripartendo i fondi a disposizione tra i beneficiari in misura uguale, indipendentemente dalla scuola frequentata, entro il limite massimo di 200 euro per ciascuna borsa.
- Fornitura gratuita, totale o parziale di libri di testo (buoni libri, di cui alla legge n. 448/1998, art. 27) per l'A.S. 2020/2021, rivolto agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado con un ISEE non superiore a 14.650,00 euro. L'importo del buono libri sarà assegnato agli studenti residenti, ripartendo i fondi a disposizione, in misura proporzionale alle spese sostenute e ritenute ammissibili, per l'acquisto di libri, entro il limite massimo di tale spesa per ciascun beneficiario

**Dato atto** che, come indicato dall'Assessorato Regionale con nota prot. 14737/2020 registrata al protocollo del Comune in data 27/11/2020 prot. n. 67455, le domande dovranno pervenire al Comune entro il 30 dicembre 2020 e la rendicontazione relativa agli interventi dovrà essere trasmessa al servizio Politiche Scolastiche Regionale entro il 31 agosto 2021.

**Rilevato** che con determinazione del Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse n. 115/2020 si è stabilito di acquisire una componente applicativa in grado di migliorare e ottimizzare la gestione delle istanze, nonché l'erogazione dei servizi, inerenti i servizi a domanda individuale e i bandi/graduatorie in capo all'Ente in materia di Pubblica Istruzione (servizio mensa, servizio trasporto scolastico, domande di contributo), procedendo ad affidare alla ditta Maggioli Spa di Santarcangelo di Romagna (RN), la fornitura del sistema Sime@I.

**Visto** il contratto sottoscritto il 25.03.2020 con il Responsabile del trattamento dati della Maggioli Spa, ai sensi dell'art. 28 del regolamento (EU) 2016/679.

**Visto** lo schema di Avviso pubblico e la modulistica per l'assegnazione della borsa di studio regionale in favore degli studenti delle scuole pubbliche primarie e secondarie di primo e secondo grado per l'anno scolastico 2019/2020 (escluso beneficiari della Borsa di Studio nazionale 2019/2020) e per l'attribuzione del Buono Libri rivolto agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado per l'A.S. 2020/2021.

**Visto** il modello sul' Informativa Privacy e il modello consenso al Trattamento dati Personali predisposto dagli uffici competenti.



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Ritenuto** di dover dare esecuzione a quanto indicato dalla Regione Sardegna con la nota sopra richiamata.

**Atteso** pertanto procedere all'approvazione dello schema di Avviso pubblico succitato, corredato dall'Informativa privacy e il modello consenso al Trattamento dati Personali predisposto, della modulistica e all'avvio della procedura di presentazione delle istanze.

**Visto** il Decreto Sindacale n. 57 del 21.12.2018 con il quale è stata assegnata alla Dr.ssa Chergia Maria Rimedia la direzione del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse, Servizi Culturali e Servizi alla Persona

**Visti:**

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267 del 18. Agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- lo Statuto Comunale.

**Visti:**

- il Documento Unico di Programmazione triennio 2020-2022 e il bilancio di previsione 2020/2022 con relativi allegati approvati con deliberazione del CC. n. 17 del 05/05/2020
- Il Piano Esecutivo di Gestione - piano dettagliato degli obiettivi e piano delle performance triennio 2020-2022 approvato con deliberazione della G.C. n. 84 del 03/06/2020

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

**Richiamati** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico", integrato dal D.Lgs. 97/2016.

**Richiamato** il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta



## COMUNE DI ORISTANO

---

Comunale n. 8 del 23.01.2020.

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08.01.2013.

**Visto** il nuovo Regolamento UE n° 679/2016 e il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante.

**Visto** il disposto dell'art. 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, che ha introdotto l'art. 6 bis (Conflitto di interessi) nella Legge 7 agosto 1990, n. 241, a fronte del quale «Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.».

**Atteso** pertanto attestare che non sussistono situazioni di conflitto di interesse da parte del sottoscritto Dirigente e Responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 - Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché ai sensi del P.T.P.C.T., Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza anni 2020/2022.

**Dato atto** che il Dirigente del Settore programmazione e Gestione delle Risorse viene individuato quale Responsabile del procedimento relativo al presente atto, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.

**Ritenuto** di potere attestare ai sensi del disposto dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in ordine alla seguente determinazione.

**Atteso** per le motivazioni procedere in merito.

### DETERMINA

1. che quanto richiamato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. di prendere atto di quanto stabilito con deliberazione della G.R. n. 56/51 del 13 novembre 2020 recante "Azioni di sostegno al diritto allo studio per l'anno 2020. L.R. 25.6.1984, n. 31, L.R. 9.3.2015, n. 5, L. 23.12.1998, n. 448";
3. di prendere atto di quanto statuito con la determinazione del Servizio Politiche Scolastiche - Direzione Generale della Pubblica Istruzione della RAS n. 698 prot- n. 14374 del 23.11.2020 recante "Azioni di sostegno al diritto allo studio. L.R. 25.6.1984, n. 31 - L.R. 9.3.2015, n. 5 - L. 23.12.1998, n. 488 - Riparto fondi in favore dei Comuni della Sardegna. Approvazione indicazioni operative e modulistica";



## COMUNE DI ORISTANO

---

4. di approvare lo schema di Avviso Pubblico e la relativa modulistica relativa all'intervento "Contributi Diritto allo Studio 2020", per l'assegnazione della borsa di studio regionale in favore degli studenti delle scuole pubbliche primarie e secondarie di primo e secondo grado per l'anno scolastico 2019/2020 (escluso beneficiari della Borsa di Studio nazionale 2019/2020) e per l'attribuzione del Buono Libri rivolto agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado per l'A.S. 2020/2021, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
5. di approvare il modello per l'Informativa Privacy e il modello consenso al Trattamento dati Personali predisposti per la procedura in argomento dai competenti uffici.
6. di dare atto che le indicazioni operative dell'assessorato Regionale prevedono come termine per la presentazione delle domande il 30 dicembre 2020.
7. di dare atto che le istanze dovranno essere presentate entro il 30 dicembre 2020, ore 13.00, tramite il Portale telematico servizi scolastici del Comune di Oristano <https://oristano.simeal.it/sicare/benvenuto.php>, compilando il form on-line strutturato secondo il fac-simile modulo-domanda trasmesso dal Servizio Politiche Scolastiche della Regione Sardegna.
8. di dare atto che con successivo provvedimento verranno approvate le graduatorie definitive degli studenti beneficiari dei contributi relativi alla "Borsa di studio regionale - L.R. n. 5/2015" - A.S. 2018/2019 e alla "Fornitura gratuita, totale o parziale di libri di testo (buoni libri) di cui alla legge n. 448/1998, art. 27" - A.S. 2019/2020;
9. di pubblicare il testo integrale dell'Avviso pubblico sul sito istituzionale del Comune di Oristano [www.comune.oristano.it](http://www.comune.oristano.it).
10. di dare atto, inoltre, che con successivo atto verranno impegnate le somme necessarie per gli interventi in argomento.
11. di dare atto che si provvederà ad espletare tutti gli adempimenti in merito alla trasparenza amministrativa previsti dal D.lgs 33/2013 e ss.mm.ii.
12. di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle determinazioni del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse e la conseguente trasmissione al Servizio Controllo di Gestione ed al Servizio Contabilità generale per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Tuel.

**Sottoscritta dal Dirigente  
CHERGIA MARIA RIMEDIA  
con firma digitale**