

COMUNE DI ORISTANO

Avviso Pubblico per l'assegnazione di Voucher per acquisto generi alimentari e beni di prima necessità

1. Oggetto

Il presente avviso individua i criteri e le modalità per la concessione dei voucher (buoni spesa) in esecuzione dell'art. 4 lett. b) dell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020, adottata al fine di fronteggiare i bisogni dei nuclei familiari privi della possibilità di approvvigionarsi di generi di alimentari, a causa dell'emergenza derivante dall'epidemia COVID-19.

Le disposizioni del presente avviso costituiscono quadro attuativo degli elementi di principio stabiliti dall'art. 12 della legge 241/1990 e degli obblighi di pubblicità stabiliti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.

2. Requisiti d'accesso e domanda d'ammissione al beneficio

Possono presentare domanda per accedere ai voucher (Buoni Spesa) i cittadini residenti nel Comune di Oristano che si trovino in condizione di grave difficoltà economica, senza alcun reddito disponibile e alcuna forma di sostentamento reperibile attraverso accumuli bancari o postali;

3. Priorità di assegnazione

Fermo restando quanto stabilito al punto 2, i beneficiari saranno individuati dai servizi sociali del Comune tenendo conto dei nuclei familiari più esposti ai rischi derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19, e dando priorità ai cittadini che non siano **al momento** assegnatari di misure di sostegno pubblico e che a seguito del dilagare del COVID 19 si trovino in condizione di grave difficoltà economica, senza alcun reddito disponibile e alcuna forma di sostentamento reperibile attraverso accumuli bancari o postali.

I voucher saranno attribuiti secondo la seguente scala di priorità:

Priorità di assegnazione N. 1. Nuclei familiari non già assegnatari di alcuna misura di sostegno pubblico e danneggiati dal dilagare del COVID-19 e che si trovino in condizione di grave difficoltà economica, senza alcun reddito disponibile e alcuna forma di sostentamento reperibile attraverso accumuli bancari o postali.

Priorità di assegnazione N. 2. Nuclei familiari non assegnatari **al momento** di alcuna misura di sostegno pubblico, danneggiati dal dilagare del COVID 19, e appartenenti ad una delle categorie presenti nel decreto Cura Italia e in attesa di misure di sostegno.

Priorità di assegnazione N. 3. Nuclei familiari in cui è presente una o più persone già beneficiarie di misure di sostegno pubblico (Reddito di cittadinanza, Reddito di inclusione, Naspi, indennità di mobilità, cassa integrazione guadagni, altre forme di sostegno previste a livello locale o regionale ecc.).

4. Ammissione al beneficio

L'individuazione dei beneficiari dei voucher sarà effettuata giornalmente, e aggiornata sulla base delle domande pervenute in ordine cronologico e subordinata alle priorità indicate all'art. 3 del presente Avviso e nel seguente modo:

Priorità di assegnazione 1 e 2:

- a) Verranno evase giornalmente, dal Servizio Sociale comunale, le domande dei cittadini rientranti nella fattispecie di cui alle priorità n. 1 e 2, attraverso la realizzazione di un elenco.

Priorità di assegnazione 3:

- b) Nel caso in cui il Comune di Oristano alla data del 14 aprile, disponga ancora di risorse, verrà elaborato a partire dal giorno 15 Aprile l'elenco dei Cittadini afferenti alla priorità N. 3.

Successivamente Relativamente al criterio n. 3, le priorità indicate al punto 3 costituiscano l'unico criterio da applicarsi ai fini dell'elaborazione dell'elenco dei beneficiari, qualora più soggetti si trovino in situazione di contestuale parità, verrà data precedenza ai nuclei familiari con figli minorenni.

Il Comune, effettuerà verifiche a campione delle dichiarazioni rese, nella percentuale minima del 20%, del numero dei beneficiari dei voucher (buoni spesa).

5. Importo del Voucher

L'assegnazione è **una tantum** e l'importo è determinato sulla base della Priorità di cui all'art. 3 e sulla base della composizione del nucleo familiare come segue:

Ammontare importo assegnato al nucleo familiare - Priorità di assegnazione N. 1

Fascia	COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE	IMPORTO ASSEGNATO
A	fino a 2 persone	€ 300,00
B	da 3 a 4 persone	€ 400,00
C	da 5 persone o più	€ 500,00

Ammontare importo assegnato al nucleo familiare - Priorità di assegnazione N. 2 e N. 3

Fascia	COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE	IMPORTO ASSEGNATO
A	fino a 2 persone	€ 150,00
B	da 3 a 4 persone	€ 200,00
C	da 5 persone o più	€ 300,00

6. Tempi e modalità di presentazione della domanda

La domanda/dichiarazione relativa al presente Avviso Pubblico potrà essere presentata a partire dalla data del 02/04/2020, non è previsto un termine di scadenza e comunque si potrà presentare domanda fino a esaurimento delle risorse disponibili.

L'istanza deve essere presentata al Comune all'indirizzo mail: protocollo@comune.oristano.it.

Chi fosse sprovvisto di posta elettronica potrà consegnarla a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Oristano (Palazzo Campus Colonna) passando dall'ingresso secondario in via Eleonora e/o per il tramite dei referenti circoscrizionali.

Il modulo di domanda/dichiarazione sostitutiva, è disponibile nel sito istituzionale, all'indirizzo www.comune.oristano.it e verrà messo a disposizione anche negli esercizi commerciali, tabacchini, edicole della Città di Oristano e delle frazioni.

Alla domanda, che dovrà essere firmata e compilata in ogni sua parte, dovranno essere obbligatoriamente allegati:

- a. fotocopia fronte/retro del documento di riconoscimento in corso di validità;
- b. informativa sulla privacy, sottoscritta per presa visione ed accettazione.

La domanda dovrà essere presentata da un solo componente del nucleo familiare. Nell'ipotesi in cui pervengano istanze diverse da parte di più componenti del medesimo nucleo familiare, sarà ritenuta ammissibile solamente una domanda, dando preferenza a quella pervenuta cronologicamente prima in base alla data e all'ora di arrivo al Comune.

7. Modalità di utilizzo per persone fisiche

Ogni blocchetto contiene n. 10 voucher a cui è associato un codice; il beneficiario all'atto dell'utilizzo dovrà indicare sul retro di ciascun voucher la data e il proprio codice assegnato. I buoni spesa dovranno essere utilizzati solo ed esclusivamente dal nucleo familiare del beneficiario per l'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità.

Ogni utilizzo differente da quello per il quale è stato concesso, sarà denunciato alle Autorità competenti.

8. Trattamento dei dati

I dati personali forniti nell'istanza e nella documentazione ad essa allegata, nel rispetto delle disposizioni vigenti, saranno trattati e utilizzati per i fini connessi all'espletamento della procedura in oggetto e per i fini istituzionali dal Comune di Oristano.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per l'espletamento delle procedure richieste. Il rifiuto del conferimento dei dati oppure la mancata indicazione di alcuni di essi potrà comportare l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria.

Il trattamento dei dati sarà effettuato con l'ausilio di mezzi informatici e potranno essere comunicati agli altri soggetti coinvolti nella gestione del procedimento e a quelli demandati all'effettuazione dei controlli previsti dalla vigente normativa.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del progetto o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. L'informativa estesa sul trattamento dei dati personali inerente il presente procedimento, sarà pubblicata sul sito web del titolare medesimo.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta al Servizio Sociale comunale al numero 0783/791219 e 0783/791759.

Il Dirigente del Settore Servizi Alla Persona e Cittadinanza
F.to Dott.ssa Maria Rimedia Chergia