



COMUNE di ORISTANO
COMUNI de ARISTANIS

Marca da bollo euro 16,00

AL CORPO POLIZIA LOCALE
VIA CARMINE 18
09170 ORISTANO
Mail: protocollo@comune.oristano.it
pec: istituzionale@pec.comune.oristano.it

RICHIESTA CONCESSIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO PER EVENTO
_____ ANNO _____

(da presentare almeno 10 giorni prima dell'occupazione temporanea – articolo 37, Regolamento comunale di cui alla deliberazione Giunta Comunale n. 34 del 19.04.2021)

Il/La sottoscritt _____
nato/a _____ il _____ residente a _____ via _____
_____ n. _____ CAP _____ Tel. _____
_____ cell. _____ e-mail/pec _____
_____, in qualità di _____, della _____

Ditta individuale Legale rappresentante/delegato Altro _____

con sede legale in _____ Prov. _____ via _____ n° _____

dichiara

- Di essere titolare di Autorizzazione Provinciale n° _____ del _____
 Di essere titolare di Autorizzazione Comunale n° _____ del _____
 L'iscrizione al registro delle imprese presso la CCIAA di _____, al n. _____
 Di essere creatore di opere del proprio ingegno art. 4, C. 2° lettera –h- della L. n. 114/1998
 Di essere produttore ai sensi dell'art.4 C. 2° lettera –d- della L. n. 114/1998
 Di essere artigiano ai sensi dell'art.4 C. 2° lettera –f- della L. n.114/1998
 Di essere esente dall'imposta di bollo ai sensi art. _____ Tab. B allegata al DPR n. 642/1972
 Altro _____

Partita I.V.A _____ Codice Fiscale _____

chiede

L'assegnazione di un posteggio di mq. _____ in località _____ via _____
_____ in occasione della Festa/Sagra /Fiera/altro _____,

per i seguenti giorni : lun mar mer gio ven sab dom mese _____ anno _____

dichiara

Di aver partecipato negli anni : _____ Categoria _____

Posteggio:

CORPO POLIZIA LOCALE
Via Carmine 18 09170 ORISTANO - ☎ 0783.78396

✉ protocollo@comune.oristano.it

PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it

- Alimentare
- Non Alimentare
- Somministrazione alimenti e bevande
- Artigiano
- Produttore
- Opere proprio ingegno
- Altro _____

Di esercitare attività di esposizione/vendita dei seguenti prodotti _____

Di possedere Autorizzazione Sanitaria /Notifica Ce per la vendita e somministrazione di alimenti e bevande n° _____ del _____ rilasciata A.S.L. n° _____ di _____ Oppure:
Codice Univoco N° _____ del _____ Comune di _____ .

DICHIARAZIONE REQUISITI ANTIMAFIA PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA COMMERCIALE: Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n° 445 del 28.12.2000, della decadenza dei benefici sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 D.P.R. n. 445/2000 sul consenso prestato dal dichiarante con la presente, al controllo della corrispondenza al vero di quanto dichiarato, dichiara di: essere in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 2 comma 1° della L.R. n. 5/2006 essere in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 2 comma 4° L.R. n. 5/2006 essere informato, ai sensi del D. Lgs. n°196/2003 di conferire i propri dati personali compilati nel presente modulo, e che gli stessi saranno trattati dagli enti coinvolti per le sole finalità istituzionali inerenti l'attività. ULTERIORI NOTIZIE: _____

Oristano li _____ Il richiedente _____

Allega:

1. due marche da bollo (euro 16,00), 1 per la domanda, 1 per l'autorizzazione o, dichiarazione di essere esente dall'imposta di bollo ai sensi art. _____ Tabella B allegata al DPR 642/1972, o dichiarazione di assolvimento imposta di bollo
2. consenso al trattamento dei dati personali, sottoscritto
3. fotocopia documento di riconoscimento valido
4. dichiarazione sostitutiva atto di notorietà
5. se cittadino extracomunitario fotocopia del permesso di soggiorno per lavoro autonomo
6. altri documenti (es. estratti di mappa, tavola planimetrica, ecc.) _____
7. fotocopia ricevuta di versamento di euro 12,00 con causale "diritti istruttoria concessione temporanea suolo pubblico" effettuato su: **c/c postale n° 241091** intestato al Comune di Oristano, oppure presso Tesoreria Comunale presso BANCO DI SARDEGNA – **IBAN: IT 69 H 01015 17400 0000 7068 6334**, oppure su sistema **PagoPA**

CORPO POLIZIA LOCALE

Via Carmine 18 09170 ORISTANO - ☎ 0783.78396

✉ protocollo@comune.oristano.it

PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it

DICHIARAZIONE DI ASSOLVIMENTO DI IMPOSTA DI BOLLO

Il/la sottoscritt_ (Cognome) _____ (Nome) _____

precedentemente generalizat__, In qualità di richiedente l'istanza, preventivamente informat__ e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 per la falsità degli atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

che gli obblighi relativi al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'art. 3 del DM 10 novembre 2011 (ex DPR 642/1972) sono stati assolti e che le presenti marche da bollo (indicare di seguito il numero identificativo e la data):

1 Valore marca da bollo _____, Numero identificativo _____

Data _____,

2 Valore marca da bollo _____, Numero identificativo _____

Data _____,

vengono utilizzate esclusivamente per la presente istanza amministrativa di RICHIESTA AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA SUOLO PUBBLICO PER EVENTI

DICHIARA INOLTRE

- di aver provveduto ad annullare (apponendovi la data dell'istanza) le predette marche da bollo e di impegnarsi a conservarne l'originale contestualmente alla predetta istanza a cui esclusivamente afferisce per eventuali controlli da parte dell'amministrazione;
- di essere consapevole che è nella piena, esclusiva e diretta responsabilità del richiedente l'obbligo di utilizzare 1 marca da bollo per ogni singola istanza, e pertanto non è possibile comunicare gli stessi estremi di una marca da bollo per istanze diverse, ovvero utilizzare più volte gli stessi dati identificativi della marca da bollo per istanze diverse.

Data _____

Il dichiarante

CORPO POLIZIA LOCALE

Via Carmine 18 09170 ORISTANO - ☎ 0783.78396

✉ protocollo@comune.oristano.it

PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO, E RESA AI SENSI DEL REG. UE N° 679/2016 (GDPR)

Il Comune di Oristano, in qualità di titolare (con sede in Piazza Eleonora n. 44, Cap. 09170; PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it; Centralino: 0783 7911), tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonché manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo), con logiche correlate alle finalità previste dalla base giuridica del Regolamento Comunale Regolamento in materia di Procedimento Amministrativo del Comune di Oristano (all. alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 04.04.2017). In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD.

I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Avv. Nadia Corà – e-mail: consulenza@entionline.it.: Via San Martino, 8/B 46049 Volta Mantovana (MN) tel.: 0376.803074 -fax: 0376.1850103.

Le informative sul trattamento dei dati personali contenuti nei *procedimenti-processi* di competenza di ciascuna unità organizzativa, e di cui fa parte anche l'attività a cui si riferisce la presente informativa, sono pubblicate sul sito web del titolare medesimo al LINK: <http://www.comune.oristano.it/it/servizi/atti-e-documenti/modulistica/>.

Ottenute tutte queste informazioni, e compreso da chi verranno trattati i dati, per quali finalità e con quali modalità, si esprime consapevolmente, il

CONSENSO

al trattamento, da parte del titolare e del contitolare, sopra indicati, dei dati personali.

Oristano, _____

Il dichiarante

CORPO POLIZIA LOCALE

Via Carmine 18 09170 ORISTANO - ☎ 0783.78396

✉ protocollo@comune.oristano.it

PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it