



COMUNE DI ORISTANO
COMUNI DE ARISTANIS

Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza
Servizi Sociali

AVVISO PUBBLICO

ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO UNA TANTUM PER LA FREQUENZA DEI CENTRI ESTIVI ANNO 2024

D.L. 4 maggio 2023 n. 48 “Misure urgenti per l'inclusione sociale e l'accesso al mondo del lavoro”, art. 42 -Istituzione di un Fondo per le attività socio-educative a favore dei minori, destinato al finanziamento di iniziative dei Comuni da attuare nel periodo 1° giugno - 31 dicembre 2024

LA DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E CITTADINANZA RENDE NOTO CHE

Dalle ore 15:00 del 27/11/2024 e fino alle ore 23:59 del 03/12/2024 sarà possibile presentare domanda per la concessione di un contributo una tantum, a titolo di rimborso, destinato alle famiglie residenti nel Comune di Oristano per la frequenza di Centri Estivi da parte di minori in età compresa tra 3 e 15 anni che li coinvolgano in iniziative educative sportive, ricreative e di socializzazione con i coetanei.

ART.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi al contributo i nuclei familiari che alla data di presentazione dell'istanza siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Minori di età compresa tra i 3 e i 15 anni (nati dal 01/01/2011 al 31/12/2021) che hanno frequentato i Centri Estivi, servizi socio-educativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa, durante il periodo dal 13/06/2024 al 13/09/2024. La frequenza alle attività deve essere attestata dal modulo di iscrizione al Centro estivo e da idonee ricevute di pagamento rilasciate dal medesimo Centro;
- Residenza nel Comune di Oristano;
- Cittadinanza italiana, o di uno Stato membro dell'Unione Europea o non facente parte dell'Unione Europea, purché in possesso di regolare permesso di soggiorno;

- Il nucleo familiare non deve aver fruito di altri contributi economici a favore degli stessi minori e per la stessa finalità e per il medesimo periodo (esempio: Bando Inps per centri estivi o baby sitting, Bonus Nido e simili).

ART.2 ENTITÀ DEL CONTRIBUTO E SPESE AMMISSIBILI

L'importo concedibile del contributo è di 60,00 a settimana (€ 12 al giorno nel caso il minore non abbia partecipato alle attività per l'intera settimana) per un massimo di quattro settimane a minore: l'importo massimo concedibile è di 240,00 € per minore.

Per settimana si intende 5 giorni di frequenza. Nel caso in cui il minore non frequenti l'intera settimana, il contributo sarà riparametrato ai giorni effettivi di frequenza.

Il contributo sarà erogato a seguito di presentazione delle ricevute di pagamento delle quote dovute per la frequenza del Centro estivo.

La quota relativa all'assicurazione non è oggetto di contributo e l'eventuale differenza tra il valore del contributo e il costo reale del servizio rimane a carico della famiglia richiedente.

ART.3 ISTRUTTORIA

A seguito dell'istruttoria delle domande pervenute si predisporrà la graduatoria sulla base di un punteggio decrescente. In caso di parità di punteggio, la graduatoria sarà stilata dando precedenza ai minori con maggior punteggio per la disabilità e a seguire ai nuclei familiari con Isee avente valore dal più basso al più alto.

Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento delle risorse disponibili, scorrendo gli iscritti in graduatoria e assegnando a ciascuno di essi l'importo per un tetto massimo di € 240,00 a minore.

L'elenco degli importi riconosciuti a ciascun minore unitamente al numero identificativo di protocollo sarà pubblicato nel sito istituzionale del comune www.comune.oristano.it

Saranno escluse le istanze pervenute prive dei requisiti di accesso e/o non conformi a quanto indicato dal presente Avviso.

Punteggi attribuibili ai fini della formazione della graduatoria

A) Indicatore ISEE	Punteggio
Fino a € 5.000,00	30
Da € 5.000,01 a € 10.000,00	25
Da € 10.000,01 a € 15.000,00	20
Da € 15.000,01 a € 20.000,00	15
Oltre € 20.000,00	5

B) Situazione sanitaria del minore frequentante il Centro estivo	Punteggio
Handicap grave riconosciuto ai sensi della legge 104/92 (art.3, c.3) e invalidità totale al 100	30
Handicap grave riconosciuto ai sensi della legge 104/92 (art.3, c.3)	25
Condizione di invalidità inferiore al 100%	20
Handicap riconosciuto ai sensi della legge 104/92 (art.3, c.1)	15

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti all'atto della presentazione dell'istanza.

ART.4 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Le istanze di richiesta del contributo dovranno essere presentate dalle ore 15:00 del 27/11/2024 e fino alle ore 23:59 del 03/12/2024 (non saranno prese in considerazione le istanze pervenute prima o dopo il suddetto termine) utilizzando, esclusivamente l'apposito modello reperibile sul sito del Comune, presso l' U.R.P. e il servizio Informacittà.

La domanda di ammissione dovrà essere corredata da tutta la documentazione richiesta e compilata in tutte le sue parti.

Le domande dovranno essere presentate

- Ufficio Protocollo del Comune di Oristano (a mano o trasmessa per posta)
- Inviata per via telematica all'indirizzo mail protocollo@comune.oristano.it o via pec a istituzionale@pec.comune.oristano.it indicando nell'oggetto domanda per la concessione di un contributo una tantum, a titolo di rimborso per la frequenza dei centri estivi anno 2024.

I cittadini interessati potranno ricevere le informazioni e il supporto necessario alla presentazione dell'istanza presso il Servizio Informacittà (previo appuntamento)

-dal lunedì al venerdì , dalle ore 09,00 alle ore 13,00;

-martedì e giovedì anche il pomeriggio, dalle ore 16,00 alle ore 19,00 Tel.0783/791628 – 0783//791629, email: informacitta@comune.oristano.it contatto Whatsapp 3402569808(no telefonate).

All'istanza, a pena di esclusione, compilata in tutte le sue parti, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Copia del documento di identità, permesso di soggiorno in corso di validità del richiedente;
 - Copia del modulo di iscrizione del minore al Centro estivo;
 - Copia delle ricevute rilasciate dai Centri estivi attestanti i pagamenti effettuati, con la specifica del numero di settimane/giorni di frequenza (le ricevute e le attestazioni di pagamento dovranno essere chiare e ben visibili, preferibilmente in formato PDF);
 - Copia di attestazioni/certificazioni comprovanti gli eventuali requisiti previsti all'art. 3 del punto B dell'Avviso;
 - Consenso informativa dati personali firmata.
- Attestazione delle coordinate bancarie intestate al genitore che presenta la domanda rilasciata dalla Banca o Poste Italiane (non saranno prese in considerazione coordinate bancarie scritte a penna)

La mancata presentazione della documentazione richiesta sarà causa di esclusione dal bando.

Non saranno ammesse al beneficio previsto dal presente Avviso le domande:

- presentate prima e oltre i termini;
- non complete delle informazioni e dei documenti richiesti.

ART.5 DICHIARAZIONI E CONTROLLI

Il comune di Oristano effettuerà i controlli a campione sulle dichiarazioni rese, al fine della verifica del possesso dei requisiti indicati nelle domande pervenute. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il richiedente decadrà dai benefici eventualmente concessi ai sensi dell' art.75 del D.P.R. 445/2000.

Si ricorda che ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art.76 D.P.R 445/2000).

L'Amministrazione Comunale procederà ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del proprio Regolamento comunale, ad idonei controlli ogni qualvolta sorgano ragionevoli dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai richiedenti il beneficio.

ART.5 INFORMATIVA PRIVACY

Tutti i dati personali di cui l' Amministrazione Comunale di Oristano venga in possesso in occasione del presente procedimento, saranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii, e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

ART.5 II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del' art. 5 della legge 241/90, si comunica che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Milena Deligia.

La Dirigente del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza
Dott.ssa Milena Deligia