



**COMUNE di ORISTANO**  
Provincia di Oristano  
**Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza**  
Servizi Sociali

**DOMANDA D'ISCRIZIONE/RINNOVO**  
**SERVIZIO LUDOTECA/CENTRI DI AGGREGAZIONE**  
**ANNO EDUCATIVO 2022-2023**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ sotto la propria responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara di essere nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

In qualità di : Genitore  Tutore  Affidatario

del minore: \_\_\_\_\_ Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_  
In Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

Scolarità: \_\_\_\_\_ Sesso: M  F

**CHIEDE**

L'iscrizione  Il rinnovo dell'iscrizione  
del proprio figlio/a, alla Ludoteca (è possibile indicare una sola scelta) di:

1  San Nicola Via Libeccio

3  Sili Via Martiri del Congo (Frazione di Sili)

2  Torangius (temp. Via Satta)

4  Donigala Via Sant'Antonino (Frazione Donigala)

Se rinnovo, dichiara:

che nell'anno educativo 2021-2022 il proprio figlio ha frequentato la Ludoteca di \_\_\_\_\_

Ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara altresì:

che il minore è in possesso di certificazione attestante la condizione di handicap (L. 104/92);

che il minore è in possesso di certificazione attestante l'invalidità;

che il minore è affetto da altre patologie e/o da allergie/intolleranze alimentari;

che il minore è iscritto regolarmente alla classe \_\_\_\_\_, Scuola \_\_\_\_\_ e pertanto è in regola con le vaccinazioni;

Si riserva, in caso di accoglimento dell'istanza, di esibire la documentazione sanitaria attestante la condizione di disabilità/invalidità sanitaria e/o intolleranze/allergie e l'adempimento degli obblighi vaccinali;

Di essere in possesso dell'attestazione ISEE 2022 prot. \_\_\_\_\_ con l'importo di € \_\_\_\_\_ (da allegare)

Oppure

Di essere in possesso di DSU 2022 prot. \_\_\_\_\_ presentata il \_\_\_\_\_ (da allegare)

**I dati anagrafici dell'altro genitore (o esercente la responsabilità genitoriale/tutore) autorizzato alla richiesta di informazioni sulla presente pratica:**

(N.B. Qualora il presente campo non sia compilato, il Comune di Oristano potrà comunicare esclusivamente con il genitore o esercente la responsabilità genitoriale/tutore RICHIEDENTE)

Cognome e Nome \_\_\_\_\_ Nato/a il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ Residente in Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ a

\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

## NOTE IMPORTANTI

- La domanda d'iscrizione deve essere presentata a mano o trasmessa per posta all'Ufficio Protocollo del Comune di Oristano, oppure inviata per via telematica all'indirizzo mail [istituzionale@pec.comune.oristano.it](mailto:istituzionale@pec.comune.oristano.it)
- Per presentare domanda di iscrizione/rinnovo, deve essere necessariamente utilizzato l'apposito modello, reperibile sul sito del Comune e presso l'U.R.P. e il Servizio Informacità.
- Le iscrizioni per l'anno educativo 2022/2023 possono essere presentate dalle ore 9:00 del 05/08/2022 alle ore 12:00 del 05/09/2022 (non saranno prese in considerazione le richieste pervenute prima del suddetto termine).
- Le domande di iscrizione saranno accolte in ordine di arrivo, secondo quanto disciplinato dal Regolamento Comunale n. 38 del 20/05/2014 e ss.mm.ii., disponibile sul sito istituzionale.
- L'iscrizione al servizio ha carattere annuale ed è riservata, in via prioritaria, ai residenti nel Comune di Oristano.
- Si precisa che la domanda di rinnovo potrà essere presentata soltanto per i minori che sono in regola con l'iscrizione al precedente anno educativo 2021/2022 e abbiano frequentato per un periodo superiore al 40% dei giorni di apertura nell'arco dell'anno (dalla data dell'inserimento al 30 giugno 2022), salvo giustificati motivi.
- Coloro che abbiano presentato domanda di iscrizione dovranno recarsi presso la Ludoteca/CAS prescelto per verificare l'effettiva ammissione alla frequenza e confermare l'iscrizione, a partire dal 26/09/2022 ed entro il 06/10/2022. In caso contrario, l'iscrizione sarà ritenuta decaduta e potrà essere ammesso alla frequenza un nuovo minore.
- Considerate le finalità educative del Servizio, al fine di consentire la massima fruibilità delle attività, si procederà alla sostituzione dei minori che non raggiungano, senza giustificato motivo, almeno quattro presenze nell'arco di un mese.
- Non è consentito inoltrare più di un'istanza per il medesimo minore. In caso d'inosservanza il Comune si riserva la possibilità di non valutare le suddette istanze.
- Possono accedere al Servizio anche i non residenti nel Comune di Oristano, qualora ci fosse disponibilità di posti.
- Per l'accesso al Servizio la Giunta Comunale ha stabilito una quota mensile di contribuzione che per i residenti è differenziata per fasce di reddito. Si specifica che, in caso di mancata dichiarazione dell'attestazione ISEE/DSU verrà applicata la quota di contribuzione massima.
- Per i non residenti sarà applicata la quota massima relativa all'ultima fascia ISEE, applicabile ai residenti.

**Ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 il/la sottoscritto/a è consapevole della propria responsabilità penale e nel caso di dichiarazioni non veritiere, falsità negli atti ed uso degli atti falsi, decadrà dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75.**

### Documenti da allegare alla domanda:

- Fotocopia del documento di identità del genitore richiedente (o esercitante la responsabilità genitoriale/tutore);
- Fotocopia del documento di identità del genitore (o esercitante la responsabilità genitoriale/tutore) eventualmente autorizzato alla richiesta di informazioni in riferimento alla suddetta pratica (qualora sia compilato il relativo campo);
- Fotocopia ISEE 2022 o qualora si possieda solo la DSU 2022, allegare quest'ultima;
- Informativa trattamento dati personali firmata obbligatoriamente da entrambi i genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale/tutela.

FIRMA

---



**COMUNE di ORISTANO**  
**Provincia di Oristano**

**CENTRO D'AGGREGAZIONE SOCIALE/LUDOTECHIE**

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO - E RESA AI SENSI DEL REG. UE N° 679/2016 (GDPR)**

Il Comune di Oristano in qualità di titolare (con sede in Piazza E. d'Arborea, 44 - 09170 Oristano; Email: [protocollo@comune.oristano.it](mailto:protocollo@comune.oristano.it); PEC: [istituzionale@pec.comune.oristano.it](mailto:istituzionale@pec.comune.oristano.it); Centralino: 0783 7911), tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonché manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo), con logiche correlate alle finalità previste dalla base giuridica - Principi dell'Ordinamento dell'Unione europea e normativa europea pertinente - Costituzione - Principi generali dell'attività amministrativa di cui all'art. 1, L. 241/1990 - Disposizioni che attengono ai livelli essenziali delle prestazioni (LEA), di cui all'articolo 117, secondo comma, lettera m), Cost. - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 165/2001 - Legge n. 145/2002 - D.Lgs. n. 196/2003 - D.Lgs. n. 82/2005 - D.Lgs. 193/2006 - D.Lgs. n. 150/2009 - L. 69/2009 - D.Lgs. n. 104/2010 - D.Lgs. n. 123/2011 - D.Lgs. n. 149/2011 - L. 190/2012 - PNA 2013, e successivi nonché' PTPC in vigore - D.Lgs. n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 e Codice di comportamento dell'Ente - L. 124/2015 e decreti legislativi attuativi - Reg. UE 679/2016 come recepito dal D.Lgs. Del 10 agosto 2018 n. 101. - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo -D.P.R. 09/10/1990, N. 309 (artt. 3 e ss.) - L. 08/11/2000, n. 328 – D.L. del 19/05/2020 n. 34 – Misure urgenti emergenza epidemiologica da COVID-19 - Delibere regionali - Regolamenti sulla privacy. In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Tel. 0376.803074 – fax: 0376.1850103; Email: [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it).

L'informativa estesa sul trattamento dei dati personali inerente il presente procedimento, sarà pubblicata sul sito web del titolare medesimo al link: <http://www.comune.oristano.it/> e/o acquisibile presso l'Ufficio Relazioni con il pubblico e/o il Servizio Informaticità e/o l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Oristano. Ottenute tutte queste informazioni, e compreso da chi verranno trattati i dati, per quali finalità e con quali modalità, si esprime consapevolmente, il

CONSENSO

al trattamento, da parte del titolare e del contitolare, sopra indicati, dei dati personali per i servizi educativi attivati presso il Centro di Aggregazione Sociale.

Data e Luogo,

Firma del richiedente \_\_\_\_\_

Firma del genitore o esercente la responsabilità genitoriale /tutore \_\_\_\_\_